

De instructie voor de examinator van een profielvak-cspe bestaat uit:

- per onderdeel dit document met vakspecifieke informatie;
- het document met algemene richtlijnen en aanwijzingen. Dit document vindt u op de examenpagina van dit profielvak-cspe op Examenblad.nl.

Inhoud van dit onderdeel:

- 1 Overzicht opdrachten
- 2 ICT-gebruik
- 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen
- 4 Aanwijzingen
- 5 Bronvermeldingen

# 1 Overzicht opdrachten

onderdeel A		richttijd: 100 minuten	
opdracht	omschrijving	nodig	akg*
1	zaal reserveren	webbrowser (offline beschikbare website) bijlage	
2	offerte opstellen	webbrowser (offline beschikbare website) bijlage	
3	e-mail met offerte versturen	webbrowser (offline beschikbare website) bijlage offerte	
4	menu samenstellen	webbrowser (offline beschikbare website)	
5	menukaart maken	webbrowser (offline beschikbare website) offerte	
6	takenlijst maken	webbrowser (offline beschikbare website) offerte	
7	bedrijfsresultaten beoordelen	bijlage	
8	adviezen toelichten	bijlage	

\* akg = aantal kandidaten gelijktijdig. Toetstechnisch advies over het aantal kandidaten dat bij deze praktijkopdracht gelijktijdig beoordeeld kan worden.

## *Planning afname*

Het examen heeft drie onderdelen.

De onderdelen kunnen in willekeurige volgorde afgenomen worden.

Wij adviseren de volgende combinaties van onderdelen **niet** op één dag bij eenzelfde kandidaat af te nemen:

- onderdeel B en C

## 2 ICT-gebruik

---

Bij dit onderdeel horen de volgende bestanden:

<b>instructie voor de kandidaat</b>
vr_instructiefilm_HBR_A_gl.mp4
vr_instructie_HBR_A_gl.pdf

<b>bestanden voor de kandidaat</b>	<b>opdracht</b>
CSPE-app.html	1-6

Controleer vóór aanvang van het examen of de bestanden werken.

Bij opdrachten 1 tot en met 6 zit een html-applicatie. Hiervoor dienen de bestanden uit de zip HBR-rood-23-gl klaargezet te worden op een plaats die voor de kandidaat toegankelijk is.

Meer informatie hierover vindt u in de Handleiding applicaties CSPE 2023.

Zorg dat er een snelkoppeling op het bureaublad van de kandidaat is naar CSPE-app.html

Als de kandidaat deze opdracht gaat uitvoeren, klikt hij op deze snelkoppeling en vult hij zijn naam en kandidaatnummer in.

Als de kandidaat klaar is met de opdracht moet hij zijn uitwerking opslaan. Vertel de kandidaat waar hij dit moet doen. U kunt er ook voor kiezen om de uitwerking te laten printen, vertel de kandidaat dan dat hij ook op de knop Print moet klikken.

U kunt deze opdrachten op twee manieren nakijken:

- Digitaal: open CSPE-app.html, klik in het inlogscherf op het slotje rechts onderin, vul de nakijksleutel in die u ontvangen hebt, open de uitwerking van de kandidaat.
- Op papier: met de afdruk van de kandidaat

## 3 Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen

---

Voor dit onderdeel is nodig:

- rekenmachine bij opdracht 2

## 4 Aanwijzingen

---

### *Volgorde opdrachten*

De opdrachten moeten in de aangegeven volgorde gemaakt worden.

### *Vorbereiding*

U zorgt ervoor dat de uitgangssituatie bij de opdrachten voor alle kandidaten gelijk is. Voor een goede voorbereiding is het aan te raden dat u voorafgaand aan het examen de opdrachten zelf maakt.

### *Start van het onderdeel*

Laat de kandidaten het gehele onderdeel doorlezen. Deze tijd valt buiten de examentijd. Hierbij mogen de kandidaten vragen stellen. U bepaalt of een vraag wel of niet beantwoord kan worden zonder dat dit van invloed is op de beoordeling en geheimhouding.

### *Afname*

#### **Opdracht 1 en 2**

De kandidaat gebruikt dezelfde applicatie voor opdracht 1 en 2; daarom is het belangrijk dat de kandidaat de applicatie NIET afsluit na opdracht 1 en direct doorgaat met opdracht 2.

De kandidaat moet een afdruk maken van het bestand Offerte bij opdracht 2.

**Let op:** de examiner dient een paraaf te zetten op de (eerste) afdruk die de kandidaat maakt van de offerte aan het einde van opdracht 2; deze afdruk, voorzien van paraaf, is de uitwerking van opdracht 1 en 2 die u later beoordeelt. Nadat u een paraaf gezet hebt, reikt u de afdruk weer uit aan de kandidaat omdat hij die afdruk nodig heeft bij volgende opdrachten.

#### **Opdracht 4 en 5**

De kandidaat moet een afdruk maken van het bestand Menu bij opdracht 4.

De examiner dient erop toe te zien dat de kandidaat de applicatie Menukaart bij opdracht 5 pas opent nadat hij de afdruk van Menu van opdracht 4 ingeleverd heeft; deze afdruk van opdracht 4 heeft de kandidaat verder niet meer nodig. De examiner beoordeelt opdracht 4 aan de hand van de ingeleverde afdruk.

## 5 Bronvermeldingen

opdracht	bronvermelding afbeeldingen en media
1-2	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2023 ArtCreationsDesignPhoto / Shutterstock.com
3	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2023
4	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2023 ArtCreationsDesignPhoto / Shutterstock.com Gizele / Shutterstock.com
5	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2023
6	Stichting Cito Instituut voor Toetsontwikkeling, 2023

### **Disclaimer**

*Dit materiaal is een product van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en in beheer bij het College voor Toetsen en Examens (CvTE) te Utrecht. CvTE accepteert geen enkele aansprakelijkheid voor schade ontstaan door het gebruik van dit materiaal op welke manier dan ook. CvTE heeft conform de wettelijke bepalingen en voor zover mogelijk het auteursrecht op in dit materiaal gebruikt (bronnen)materiaal geregeld. Diegene die desondanks meent zekere rechten te kunnen doen gelden, wordt verzocht contact op te nemen met het CvTE.*

*Dit materiaal is vrij te gebruiken voor eigen oefening, studie of privégebruik, alsmede schoolgebruik op niet-commerciële basis. Voor alle andere toepassingen geldt dat het gebruik van in dit product verwerkt (bronnen)materiaal niet is toegestaan zonder toestemming van de rechthebbenden. Op eventueel aangepast werk dient duidelijk vermeld te worden dat er sprake is van een aanpassing van een product van CvTE. Elke schijn van bemoeienis of goedkeuring van CvTE met betrekking tot het nieuwe materiaal dient te worden uitgesloten.*